

## Desarrollo Organizacional

### 1. Datos de identificación

Academia		Departamento			
De Administración y Recursos Humanos		Departamento de Estudios Organizacionales			
Carreras	Área de formación			Tipo	
Licenciatura en Administración	Básica particular obligatoria			Curso - Taller	
Modalidad	Ciclo	Créditos	Clave	Prerrequisitos	
Presencial	4	8	15095	Administración I	
Horas	Relación con otras Unidades de Aprendizaje				
Teoría [ 40 ] Práctica [40] Total [80]	<i>En el ciclo que se imparte (relación horizontal)</i>		<i>En otros ciclos (relación vertical)</i>		
	Dotación e inducción de Recursos Humanos, Derecho Fiscal, Gestión de la Calidad.		Administración, Administración de Recursos Humanos, Auditoría Administrativa, Derecho Laboral, Diseño Organizacional, Ética Profesional, Liderazgo y Habilidades Directivas.		
Saberes previos					
Escuelas de la administración, Proceso administrativo, áreas funcionales.					
Elaboró	Fecha de elaboración	Actualizó	Fecha de actualización		
Edith Guadalupe Baltazar Díaz	Enero de 2017	Edith Guadalupe Baltazar Díaz	Mayo de 2023		

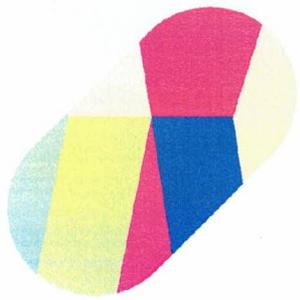
### 2. Competencia de la Unidad de Aprendizaje

El alumno demuestra las habilidades como agente de cambio en las organizaciones teniendo como base las ciencias de la conducta, además analiza los niveles para diagnosticar el sistema organizacional en su contexto y realiza propuestas de intervenciones para un cambio planeado en mejora de la eficiencia y eficacia de la organización.

#### Perfil de egreso

El perfil de egreso de la Licenciatura en Administración se caracterizará porque el profesionista:

- Poseerá los conocimientos teóricos, técnicos y metodológicos que le permitan aplicarlos en la gestión responsable, eficaz y eficiente de las organizaciones privadas, públicas y sociales.
- Será capaz de desarrollarse en el ámbito internacional de manera pertinente y eficaz, además desarrollara capacidades para la investigación que le permitan generar conocimiento y poseer información de calidad para el cambio organizacional.
- Tendrá las habilidades interpersonales y principios éticos para tomar decisiones, trabajar en equipo, negociar, dirigir y lograr los objetivos organizacionales con apego a las leyes, normas, principios y valores que rigen a la sociedad.
- Desarrollará el espíritu emprendedor para la innovación en los procesos organizacionales y la generación de nuevas oportunidades de negocio, incorporando nuevas tecnologías de la información y la comunicación, desde una perspectiva global y sustentable.
- Será analítico, crítico, reflexivo, capaz de ejercer como empresario, promotor, director, consultor, asesor e investigador; coadyuvando en la solución de problemas de las organizaciones y del entorno económico, político y social.

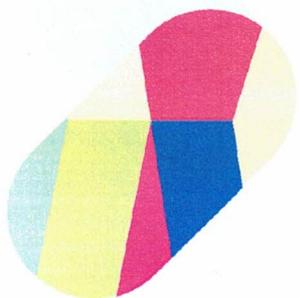


**3. Competencias a las cuales contribuye la unidad de aprendizaje**

Genéricas	Disciplinares	Profesionales
<ul style="list-style-type: none"> <li>Se identifica como ciudadano mexicano en ejercicio de su profesión y egresado de la Universidad de Guadalajara.</li> <li>Busca, procesa y analiza críticamente información procedente de fuentes diversas.</li> <li>Propone procedimientos y resuelve problemas de la esfera laboral y en nuevas situaciones.</li> <li>Aplica acciones de liderazgo.</li> <li>Escucha y pondera situaciones para accionar de forma tolerante, asertiva y afectiva.</li> <li>Demuestra capacidad de investigación.</li> <li>Propicia ambientes que favorece el trabajo en equipo con calidad, calidez y creatividad.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprende la importancia del Desarrollo Organizacional</li> <li>Comprende el proceso de Desarrollo organizacional con un enfoque sistémico.</li> <li>Aplica los modelos de diagnóstico utilizando herramientas para recopilar información.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Realiza trabajo en equipo a través del esfuerzo cooperativo y coordinado por parte de un grupo en pos de un objetivo común.</li> <li>Desarrolla destreza creativa para ir más allá de las soluciones de rutina para dar con una nueva idea o una nueva aplicación de un viejo concepto.</li> <li>Demuestra la capacidad de decidir en medio de la incertidumbre y el cambio constante al que se enfrentan las empresas, evaluando riesgos y ventajas.</li> <li>Demuestra capacidad para prever y evaluar tras un cuidadoso análisis de condiciones presentes, junto con una proyección realista de las tendencias futuras.</li> </ul>

**4. Contenido temático por unidad de competencia**

<p><b>Unidad de competencia 1:</b></p> <p>Comprende la importancia del Desarrollo Organizacional</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Evolución, objetivos, valores del Desarrollo Organizacional (DO).</li> <li>Modelos de cambio y la función de agente de cambio como consultor de DO.</li> <li>El DO y su relación con otras disciplinas</li> </ul>
<p><b>Unidad de competencia 2:</b></p> <p>Comprende el proceso de Desarrollo organizacional con un enfoque sistémico.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Los elementos del Sistema Organizacional.</li> <li>Niveles de intervención según el comportamiento organizacional: grupal, individual y organizacional.</li> <li>El comportamiento individual: la personalidad, percepción, actitudes, valores, motivación, aprendizaje, gestión del desempeño, estrés y calidad de vida en el trabajo.</li> <li>El comportamiento grupal: relaciones interpersonales: comunicación, equipos de trabajo, toma de decisiones, poder, política, conflicto, negociación, liderazgo.</li> <li>Diseño, estrategia, estructura y proceso organizacional.</li> </ul>
<p><b>Unidad de competencia 3:</b></p> <p>Aplica los modelos de diagnóstico utilizando herramientas para recopilar información.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Importancia del diagnóstico.</li> <li>Los tipos de diagnóstico.</li> <li>Métodos para la realización del diagnóstico.</li> <li>Instrumentos para recopilación de información: cuestionario, entrevista, observación, información documental, grupos de enfoque, collage, conversación informal.</li> <li>Métodos para el análisis de resultados.</li> </ul>
<p><b>Unidad de competencia 4:</b></p> <p>Distingue los diferentes tipos de intervenciones que se pueden realizar en el Desarrollo Organizacional.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tipos de intervenciones en el Desarrollo Organizacional de acuerdo a: Estructura, Estrategia, procesos, personas</li> </ul>



**5. Metodología de trabajo docente y acciones del alumno**

Metodología	Acción del docente	Acción del estudiante
Métodos de estudios de caso Método de Aprendizaje basado en problemas	Utilización de estrategias para: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Activar el conocimiento previo</li> <li>• Generación de expectativas apropiadas.</li> <li>• Orientar y mantener la atención (preguntas insertadas, ilustraciones, etc.)</li> <li>• Promover una organización más adecuada de la información que se ha de aprender. (mapas, redes semánticas, resúmenes)</li> <li>• Potenciar el enlace entre conocimientos previos y la información que se ha de aprender. (organizadores previos, analogías)</li> </ul>	Capacidad para la solución de casos en modalidades: <ul style="list-style-type: none"> <li>• El caso ya está resuelto y el estudiante debe analizar cómo se ha producido y resuelto la situación.</li> <li>• El caso presenta una problemática a la que el estudiante debe dar respuesta.</li> </ul>

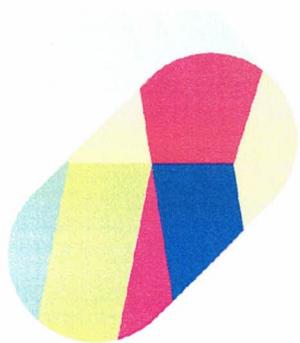
**6. Criterios generales de evaluación (desempeño)**

Actividad	Producto
<b>Área de conocimiento:</b> a) Evaluación teórica práctica 20% b) Trabajo en equipo 30% <b>Área de habilidades y destrezas:</b> a) Resolución de casos prácticos 40% <b>Área de actitud:</b> a) Participación 10%	*Descripción de la solución de un caso práctico a partir de una propuesta de intervención: -Modalidad equipo. -Modalidad individual

Se recomienda que en cada actividad se practique la autoevaluación y coevaluación con los estudiantes.

**7. Perfil deseable del docente**

Saberes/Profesión	Habilidades	Actitudes	Valores
Licenciatura, especialidad o posgrado en disciplinas del campo económico administrativo.	- Trabajo en equipo. - Interés por el aprendizaje y formación continua. - Compromiso y dedicación en la organización. - Capacidad de asunción de la cultura organizacional. - Profesionalidad.	- Creatividad y capacidad de innovación. - Dinamismo e iniciativa. - Liderazgo	-Respeto -Honestidad



## 8. Bibliografía

Básica para el alumno

Autor(es)	Título	Editorial	Año	URL
Ricky W. Griffin, Jean M. Phillips, Stanley M. Gully	Comportamiento organizacional administración de personas y organizaciones	Cengage Learning Editores	2020	

Complementaria

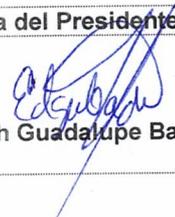
Autor(es)	Título	Editorial	Año	URL
Chiavenato, I.	Comportamiento organizacional: la dinámica del éxito en las organizaciones	Mc Graw Hill	2017	
Hernández, Palomino Jorge A.	Desarrollo organizacional teoría, prácticas y casos	Pearson	2017	
Robbins, Stephen P	Comportamiento Organizacional	Pearson	2017	
Müñch, L.	Administración, gestión organizacional, enfoques y proceso administrativo	Pearson	2018	
Gil García, Gregorio	La empresa basada en equipos humanos: una respuesta a la competitividad en el siglo XXI	Alfaomega	2015	
Luna González, Alfredo	Proceso administrativo	Patria	2015	
Sánchez-Urán Azaña, Yolanda	Responsabilidad Social de la Organizaciones	Alfaomega	2017	
Gibson, L., J.	Organizaciones: comportamiento, estructura y procesos.	Mc Graw Hill.	2013	
Guizar Montúfar, Rafael	Desarrollo organizacional principios y aplicaciones	Mc Graw Hill.	2013	
Hernández Forte, Virgilio	La gestión del conocimiento en las organizaciones	Alfaomega	2016	
Hernández, R. S., Palafox, D. G.	Administración teoría, proceso, áreas funcionales y estrategias para la competitividad	Mc Graw Hill.	2012	
Robledo Ruiz, Edgardo	Desarrollo organizacional: enfoque convergente de investigación acción	Trillas	2012	
Zepeda Herrera, Fernando.	Psicología organizacional	Pearson	2017	
Senge, Peter M.	La quinta disciplina: el arte y la práctica de la organización abierta al aprendizaje.	Gránica	2017	

Tepatitlán de Morelos, Jalisco, Mayo de 2023.

Nombre y firma del Director de la División

  
Dr. Luis Aguilar Carvajal

Nombre y firma del Presidente de la Academia

  
Dra. Edith Guadalupe Baltazar Díaz



CENTRO UNIVERSITARIO DE LOS ALTOS  
DIVISIÓN DE CIENCIAS SOCIALES Y DE LA CULTURA  
DEPARTAMENTO DE ESTUDIOS ORGANIZACIONALES