



UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

Abogado

1. INFORMACIÓN DEL CURSO¹

Denominación: Teoría del Acto Administrativo	Tipo: Curso-taller	Nivel: Pregrado
Área de formación: Básica Particular obligatoria	Modalidad: (X) Escolarizada () Semiescolarizada	Prerrequisitos: Teoría General del Proceso
Horas: Teoría; 34 Horas Práctica; 48 Horas Totales 82	Créditos: 8	Clave: IC906
Elaboró: CUAItos Revisó: Comité Curricular y Comité de Acreditación Internacional		Fecha de elaboración: Enero 2017 Fecha de revisión: Julio 2018

Relación con el perfil de egreso

Interpretar y aplicar el derecho para la solución de conflictos en la búsqueda de la justicia

Relación con el plan de estudios

Otorga bases para la construcción de su conocimiento en la relación jurídica; gobierno-gobernado

Campo de aplicación profesional de los conocimientos que promueve el desarrollo de la unidad de Aprendizaje

Perfil de egreso:

Habilidad	Nivel de aportación		
	Introdutorio	Medio	Avanzado
a. Interpretar y aplicar el derecho para la solución de conflictos en la búsqueda de la justicia, con una visión multidisciplinar.	X		
b. Argumentar, de forma oral y escrita, principios, fundamentos y razonamientos jurídicos.	X		
c. Comunicar, de manera adecuada, los argumentos e interpretaciones que se desprenden de su análisis jurídico.	X		
d. Atender los diferentes tipos de conflictos, a fin de prevenirlos, y proponer soluciones privilegiando el uso de medios alternativos.			
e. Resolver problemas jurídicos con eficiencia, eficacia y oportunidad.			
f. Realizar investigación para transmitir y generar conocimiento jurídico.			
g. Manejar, de manera óptima, las tecnologías de la información y comunicación en el desempeño profesional.			
h. Comunicarse a través de un lenguaje técnico jurídico en una segunda lengua.			
i. Desempeñarse en diferentes contextos culturales y sociales, con una visión global.			

2. DESCRIPCIÓN

Objetivo general del curso

Adecuarse al nuevo contexto nacional e internacional del derecho para lograr su competitividad.

Otorgando las herramientas de analizar y conocer los aspectos básicos del acto administrativo, conociendo el concepto del acto administrativo, sus elementos, sus irregularidades e ineficacias, así como las distintas formas de extinción, sus requisitos y modalidades, el silencio administrativo y

¹ Este formato se trabajó con base en los términos de referencia del artículo 21 del Reglamento General de Planes de Estudio de la Universidad de Guadalajara.



UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

Abogado

también la figura de la delegación de facultades y el concepto de anulabilidad y diferencias con el acto de gobierno, el acto de administración y el acto político.

Objetivos parciales o específicos

El aprendizaje autogestivo y permanente del derecho

Contenido temático

UNIDAD 1.- EL ACTO ADMINISTRATIVO.

- 1.1 Conceptos
- 1.2 Hecho y acto jurídico
- 1.3 Características del acto administrativo
- 1.4 Elementos constitutivos y su fundamento
- 1.5 Acto de autoridad

UNIDAD 2.- EL ACTO ADMINISTRATIVO Y SUS ELEMENTOS

- 2.1 Modalidades del acto administrativo. Motivo y finalidad
- 2.2 Requisitos constitucionales del acto administrativo
- 2.3 Efectos del acto administrativo
- 2.4 El acto administrativo como creación de derechos
- 2.5 Efectos frente a terceros
- 2.6 El silencio administrativo

UNIDAD 3.- EJECUCIÓN, CUMPLIMIENTO Y EXTINCIÓN DEL ACTO ADMINISTRATIVO

- 3.1 Ejecución
- 3.2 Cumplimiento
- 3.3 Extinción
- 3.4 Medios normales y anormales
- 3.5 Revocación administrativa
- 3.6 Rescisión
- 3.7 Prescripción
- 3.8 Caducidad
- 3.9 Término de la condición
- 3.10 Renuncia de derechos
- 3.11 Irregularidades e ineficacias en el derecho administrativo
- 3.12 Autoridades que deben decretar la ineficacia y en su caso la anulación

UNIDAD 4.- DISCRECIONALIDAD ADMINISTRATIVA

- 4.1 Facultad discrecional
- 4.2 Facultad vinculada o reglada y acto reglado
- 4.3 Clasificación de las facultades discrecionales
- 4.4 Facultad discrecional libre
- 4.5 Facultad discrecional obligatoria
- 4.6 Facultad discrecional técnica
- 4.7 Límites a la facultad discrecional

UNIDAD 5.- CONCESIÓN Y SERVICIO PÚBLICO

- 5.1 Introducción
- 5.2 Evolución histórica
- 5.3 Conceptos
- 5.4 Naturaleza jurídica de la concesión

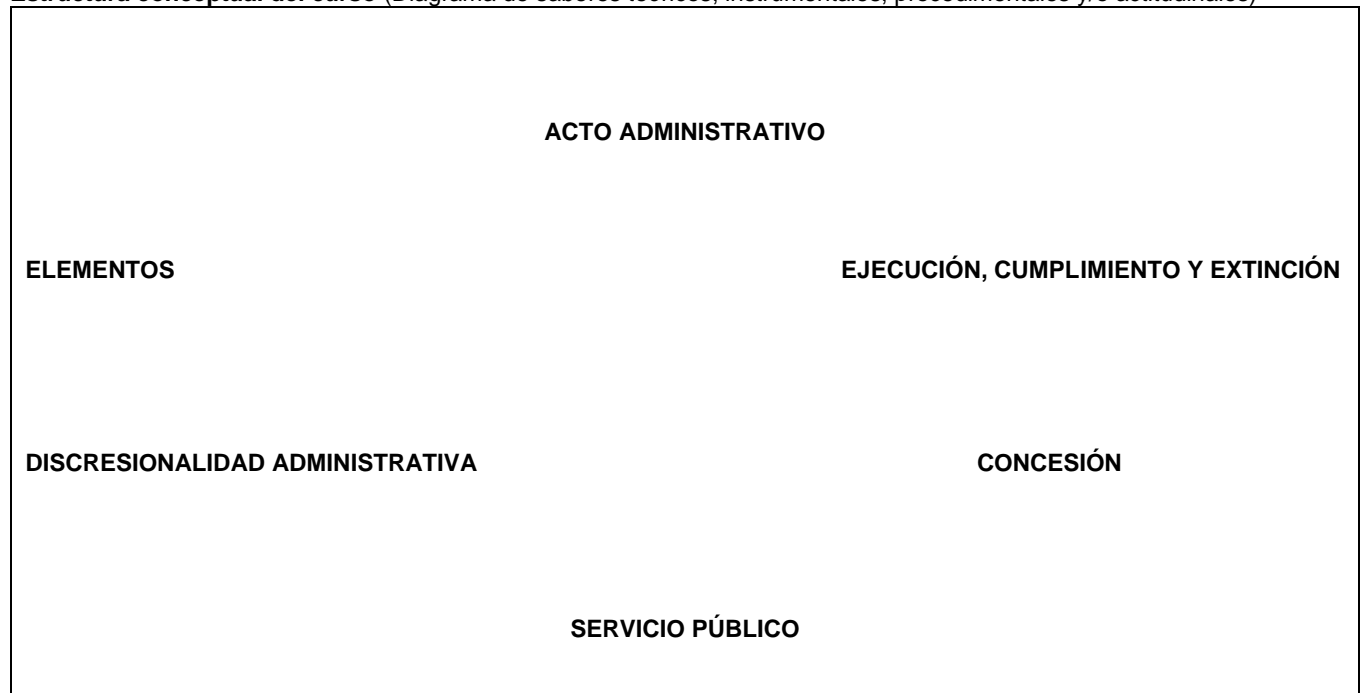


UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

Abogado

- 5.5 Capacidad del concesionario
- 5.6 Derechos del concesionario
- 5.7 Obligaciones del concesionario
- 5.8 Derecho de reversión
- 5.9 Procedimientos para otorgar concesiones
- 5.10 Extinción de la concesión
- 5.11 Rescisión, revocación, caducidad, renuncia
- 5.12 La asignación

Estructura conceptual del curso (Diagrama de saberes teóricos, instrumentales, procedimentales y/o actitudinales)



Modalidad de evaluación

Instrumento de evaluación	Factor de ponderación
Exámenes: Parciales y/o Departamental	40%
Participación en clase: Individual y/o Equipo	20%
Actividades extra áulicas: Tareas (árbol de parentesco, cuadro sinóptico, cuadro comparativo, reflexión)	20%
Actividades extra curriculares:	
Otras:	
Total	100%



UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

Abogado

Elementos del desarrollo de la unidad de aprendizaje (asignatura)

Conocimientos	Razonamiento inductivo y deductivo
Aptitudes	Resolver problemas jurídicos con eficiencia, eficacia y oportunidad
Valores	Vocación ética y de comprensión con la justicia
Capacidades	Capacidad de análisis crítico
Habilidades	Atender los diferentes tipos de conflictos, a fin de prevenirlos, y proponer soluciones privilegiando el uso de medios alternativos

3. BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

Autor(es)	Título	Editorial	Año	URL o biblioteca digital donde está disponible (en su caso)
Pérez Dayán, Alberto	Teoría general del acto administrativo	Porrúa, México,	2016	RED UNIVERSITARIA
Sánchez Gómez, Narciso	Segundo curso de derecho administrativo	Porrúa, México,	2015	RED UNIVERSITARIA
Delgadillo Gutiérrez, Luis Humberto	Compendio de derecho administrativo, primer curso	Porrúa, México,	2014	RED UNIVERSITARIA
CASSAGNE, Juan Carlos,	El acto administrativo teoría y régimen jurídico,	Porrúa, México,	2014	RED UNIVERSITARIA
Tron Petit, Jean Claude y Ortiz Reyes, Gabriel	La nulidad de los actos administrativos Cuarta Edición,	Porrúa, México	2011	RED UNIVERSITARIA

4. BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

Autor(es)	Título	Editorial	Año	URL o biblioteca digital donde está disponible (en su caso)
Fernández Ruiz, Jorge	Derecho Administrativo del Estado de Jalisco	PORRÚA	2012	RED UNIVERSITARIA
López Sosa, Eduardo	Derecho Administrativo Mexicano	PORRÚA	2014	RED UNIVERSITARIA
	Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos			http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/in dex.htm



UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

Abogado

	Ley Federal de las Entidades Paraestatales			http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/in dex.htm
	Ley Federal de Procedimiento Administrativo			http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/in dex.htm
	Constitución Política del Estado de Jalisco			

5 PLANEACIÓN POR SEMANAS

Semana	Tema	Contenidos	Actividades para su movilización	Recursos	Evaluación	Temas transversales
1 Y 2	El acto administrativo.	Conceptos Hecho y acto jurídico Características del acto administrativo Elementos constitutivos y su fundamento	Exposiciones, mapas conceptuales y cátedra del maestro	Bibliografía	5%	Teoría del Estado
3 y 4	El acto administrativo y sus elementos	Modalidades del acto administrativo. Motivo y finalidad Requisitos constitucionales del acto administrativo Efectos del acto administrativo El acto administrativo como creación de derechos Efectos frente a terceros El silencio administrativo	Exposición del profesor sobre los fundamentos y conceptos básicos. Exposición de los temas a través de medios electrónicos, específicamente con presentaciones en power point, donde se muestran gráficas, y mapas conceptuales.	Bibliografía	5%	Actos Jurídicos
5, 6 y 7	Ejecución, cumplimiento y extinción del acto administrativo	Ejecución Cumplimiento Extinción Medios normales y anormales Revocación administrativa Rescisión Prescripción	Exposición de temas sobre los fundamentos y fines que dan origen a los actos administrativos	Leyes y bibliografía	10%	Ciencia política



UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

Abogado

		<p>Caducidad Término de la condición Renuncia de derechos Irregularidades e ineficacias en el derecho administrativo Autoridades que deben decretar la ineficacia y en su caso la anulación</p>				
8, 9 y 10	Discrecionalidad administrativa	<p>Facultad discrecional Facultad vinculada o reglada y acto reglado Clasificación de las facultades discrecionales Facultad discrecional libre Facultad discrecional obligatoria Facultad discrecional técnica Límites a la facultad discrecional</p>	Realizar un ensayo sobre la discrecionalidad	Investiga- ción en medios tanto públicos como privados	10%	Capacidad de investigación y proceso de datos
11, 12, 13, 14 y 15	Concesión y servicio público	<p>Introducción Evolución histórica Conceptos Naturaleza jurídica de la concesión Capacidad del concesionario Derechos del concesionario Obligaciones del concesionario Derecho de reversión</p> <p>Procedimientos</p>	Realiza un cuadro comparativo entre las distintas facultades de concesión y sus requisitos	Ley y Bibliografía	10%	Interpretación jurídica



UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

Abogado

		para otorgar concesiones Extinción de la concesión Rescisión, revocación, caducidad, renuncia La asignación				
--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--

Perfil del profesor:

Poseer Título Profesional de Licenciado en Derecho.

Teóricos: Capacidad de analizar los diferentes instancias en lo Administrativo Federal, Estatal y Municipal

Prácticos: Contar con la experiencia necesaria para desarrollar un procedimiento administrativo.

Formativos: Dominar y comprender las características de la Administración pública en los tres órdenes de gobierno.