

Administración de Pymes

1. Datos de identificación

División de adscripción de la UA	Departamento			Academia
División de Ciencias Sociales y de la Cultura (DCSC)	Departamento de Estudios Organizacionales			DCSC - Administración y Recursos Humanos
Programa educativo	Área de formación			Tipo
Licenciatura en Administración	Especializante obligatoria			Curso
Modalidad	Semestre	Créditos	Clave	Prerrequisitos
Presencial	[8]	[8]	I5111	
Horas	Relación con otras unidades de aprendizaje			
Teoría [40] Práctica [40] Total [80]	<i>En el ciclo que se imparte (relación horizontal)</i>		<i>En otros ciclos (relación vertical)</i>	
	Ética profesional		Administración I y II. Administración Estratégica	
Saberes previos				
Administración I. Administración II. Desarrollo de Emprendedores. Administración Estratégica.				
Elaboró	Fecha de elaboración	Actualizó		Fecha de actualización
Se tomaron algunos contenidos del programa de CUCEA	Enero de 2017	Alma Azucena Jiménez Padilla		07 de agosto de 2024

2. Competencia de la unidad de aprendizaje

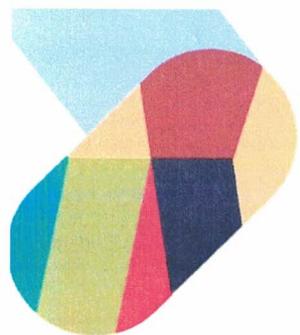
El estudiante es capaz de aplicar las herramientas para el desarrollo de la teoría administrativa en la micro y pequeña empresa de nuestro país y de nuestros empresarios, tomando en cuenta las características de las etapas del proceso administrativo.

Perfil de egreso

El estudiante posee los conocimientos teóricos, técnicos y metodológicos, que le permitan identificar las oportunidades en las Pymes, dentro del contexto de la economía, a las que aportará una estrategia de crecimiento con visión global.

3. Competencias a las cuales contribuye la unidad de aprendizaje

Genéricas	Disciplinares	Profesionales
<p>Busca procesa y analiza críticamente información de fuentes diversas.</p> <ul style="list-style-type: none"> Aplica de forma ética sus conocimientos y habilidades en su campo laboral. Propicia ambientes que favorece el trabajo en equipo con calidad, calidez y creatividad. Propone procedimientos y resuelve problemas de la esfera laboral y de nuevas situaciones. 	<ul style="list-style-type: none"> Mejorar e innovar los procesos administrativos. Identificar las interrelaciones funcionales de la organización Desarrollar un planeamiento estratégico, táctico y operativo <p>Desarrollar, implementar y gestionar sistemas de control administrativo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Realiza diagnóstico de Pymes Desarrolla e implementa estrategias de mejora de crecimiento con visión global.



4. Contenido temático por unidad

<p>Unidad 1. Antecedentes, perfil y características de las Pymes</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Concepto, origen, evolución e importancia de las Pymes ● Etapas de desarrollo de las Pymes en México. ● Función y análisis de las pymes en la economía nacional. ● Identifica los componentes básicos de una empresa, y la evolución de la empresa familiar. ● Conoce las perspectivas y situación actual de las Pymes en México
<p>Unidad 2. Entorno de México en la creación y desarrollo de las PyMES</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Identifica los problemas comunes de las Pymes ● Comprende el impacto de la responsabilidad social de las Pymes en México ● Conoce y analiza a la Pymes en su marco de legalidad
<p>Unidad 3. Administración de las Pequeñas y medianas empresas</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Analiza el entorno de la pyme y su impacto en la economía ● Establece estrategias de mejora constante de la pyme en su entorno económico (empresa familiar) ● Propone acciones en las Pymes comerciales y de Servicios

5. Metodología de trabajo docente y acciones del estudiante

Metodología	Acción del docente	Acción del estudiante
Aprendizaje productivo	Utilización de estrategias para: <ul style="list-style-type: none"> ● Promover una organización más adecuada de la información a través de las estrategias didácticas. ● Potenciar el enlace entre la parte teórica y la práctica. 	Capacidad para desarrollar el aprendizaje productivo: <ul style="list-style-type: none"> ● Crear diagnóstico de una Pymes, identifica las necesidades. ● Identifica las causas de las áreas de oportunidad a través de las herramientas estadísticas ● Elabora un plan estratégico que resuelva la problemática. Implementar la propuesta, y medir su impacto

6. Criterios generales de evaluación (desempeño)

Rubros de evaluación	Actividades	Productos														
<p>Sólo son ejemplos.</p> <table border="1"> <tr> <td>Evaluación parcial</td> <td>0 %</td> </tr> <tr> <td>Actividades en clase</td> <td>20 %</td> </tr> <tr> <td>Trabajo en equipo y colaborativo</td> <td>20 %</td> </tr> <tr> <td>Proyecto</td> <td>40 %</td> </tr> <tr> <td>Investigación y exposición avances</td> <td>20%</td> </tr> <tr> <td>Otro (poner nombre)</td> <td>0 %</td> </tr> <tr> <td>Total</td> <td>100 %</td> </tr> </table>	Evaluación parcial	0 %	Actividades en clase	20 %	Trabajo en equipo y colaborativo	20 %	Proyecto	40 %	Investigación y exposición avances	20%	Otro (poner nombre)	0 %	Total	100 %	<p>Sólo son ejemplos.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Lecturas previas (aula invertida) ● Investigación previa (aula invertida) ● Trabajo en equipo en ● Exposiciones ● Revisión avance empresa ● Otras 	<p>Sólo son ejemplos.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Control / reporte de lectura ● Informe de investigación ● Análisis películas ● Examen objetivo ● Exposiciones por equipo ● Mapa conceptual / mental ● Infografía ● Otros
Evaluación parcial	0 %															
Actividades en clase	20 %															
Trabajo en equipo y colaborativo	20 %															
Proyecto	40 %															
Investigación y exposición avances	20%															
Otro (poner nombre)	0 %															
Total	100 %															

Se recomienda que en cada actividad se practique la autoevaluación y coevaluación con los estudiantes.



7. Perfil deseable del docente

Saberes / Profesión	Habilidades	Actitudes	Valores
Licenciatura o especialidad en el áreas económico administrativas	Liderazgo Comunicación efectiva pensamiento crítico. Acceso y gestión de la información. Trabajo en equipo	Empatías Proactiva Mentalidad emprendedora	Responsabilidad Compromiso Actitud proactiva Respeto

8. Bibliografía

Básica para el estudiante

Autor(es)	Título	Editorial	Año	URL
Segura Mojica, Francisco Javier	El mapa de las Pyme Una guía para mejorar la gestión y el estudio de las pequeñas y medianas empresas	Alfaomega	2019	
Merodio, Miguel De	Empresa familiar: La alquimia del legado Guía práctica para seguir prosperando juntos	Lagares de México	2021	
Muller de L. Enrique	Empresas efectivas, familias efectivas: la transformación de la empresa familias familiares en familias empresarios.	TRILLAS	2020	
Segura Mojica, Francisco Javier	El mapa de las Pyme Una guía para mejorar la gestión y el estudio de las pequeñas y medianas empresas	Alfaomega	2019	
Villanova, Nuria	La esencia de la empresa familiar, valores y comunicación	Plataforma editorial	2018	
Rodríguez Valencia, Joaquín	Como aplicar la planeación estratégica a la pequeña y mediana empresa	Alfaomega	2018	
Casillas, José Carlos	La gestión de la empresa familiar conceptos, casos y soluciones	Faraninfo	2014	
Rodríguez Martínez, Jorge	Estrategias de internacionalización de las Pymes basada en la información el panorama internacional y el caso de México	Grupo Editorial Patria	2013	

Complementaria

Autor(es)	Título	Año	Editorial	URL
Almaraz, Araceli	Familiares empresariales en México	Colegio de la Frontera Norte	2016	
Pedraza Rendón, O.	Modelo del plan de negocios para la micro y pequeña empresa	Grupo Editorial Patria	2015	
Fillion Louis, Jacques	Administración de Pymes: Emprender, dirigir y desarrollar empresas	Pearson	2011	
Tomaselli Salvatore	El modelo Canvas el modelo desde la perspectiva de la familiar empresaria	Catedra de	2010	https://empresafamiliar.iese.edu/2019/05/22/entrevista-salvatore-tomaselli-1/



Autor(es)	Título	Año	Editorial	URL
		empresa familiar		
	Información sobre Pymes			www.mipyme.org
	La historia de las cosas (Video)			https://youtu.be/ykfp1WwVqAY

Tepatitlán de Morelos, Jalisco, a 07 de agosto de 2024

Nombre y firma del Jefe del Departamento de Estudios Organizacionales

Dra. Nadia Natasha Reus González

Nombre y firma del presidente de la Academia de Administración y Recursos Humanos

Mtra. María Guadalupe Medina González



CENTRO UNIVERSITARIO DE LOS ALTOS
DIVISIÓN DE CIENCIAS SOCIALES Y DE LA CULTURA
DEPARTAMENTO DE ESTUDIOS ORGANIZACIONALES