



Diseño Organizacional

1. Datos de identificación

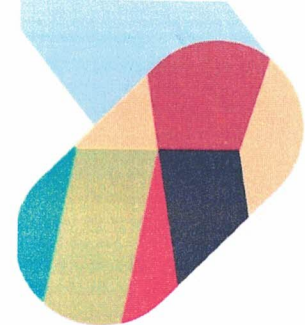
División de adscripción de la UA	Departamento			Academia
División de Ciencias Sociales y de la Cultura (DCSC)	Departamento de Estudios Organizacionales			DCSC - Administración y Recursos Humanos
Programa educativo	Área de formación			Tipo
Licenciatura en Administración	Básico particular obligatoria			Curso - Taller
Modalidad	Semestre	Créditos	Clave	Prerrequisitos
Presencial	[5]	[8]	I5096	Administración II
Horas	Relación con otras unidades de aprendizaje			
Teoría [40] Práctica [40] Total [80]	<i>En el ciclo que se imparte (relación horizontal)</i>		<i>En otros ciclos (relación vertical)</i>	
	Capacitación y desarrollo de personal, Gestión de la calidad, Investigación de mercados Simulación y técnicas de negocios		Economía, Tecnologías de la información, Administración I,II, Admón. R.H. Gestión y organización del Sector, Desarrollo sustentable, Desarrollo Organizacional.	
Saberes previos				
Proceso administrativo, áreas funcionales, administración de recursos humanos, economía.				
Elaboró	Fecha de elaboración	Actualizó		Fecha de actualización
Miguel Ángel Bonifacio Montes	17 agosto 2014	Edith Guadalupe Baltazar Díaz Ricardo Gutiérrez Barba		07 de agosto de 2024

2. Competencia de la unidad de aprendizaje

El alumno demuestra su capacidad para diseñar la estructura de una organización con base a la estrategia y el entorno que permitan tener una ventaja competitiva.

Perfil de egreso

- Poseerá los conocimientos teóricos, técnicos y metodológicos que le permitan aplicarlos en la gestión responsable, eficaz y eficiente de las organizaciones privadas, públicas y sociales.
- Será capaz de desarrollarse en el ámbito internacional de manera pertinente y eficaz, además desarrollará capacidades para la investigación que le permitan generar conocimiento y poseer información de calidad para el cambio organizacional.
- Tendrá las habilidades interpersonales y principios éticos para tomar decisiones, trabajar en equipo, negociar, dirigir y lograr los objetivos organizacionales con apego a las leyes, normas, principios y valores que rigen a la sociedad.
- Desarrollará el espíritu emprendedor para la innovación en los procesos organizacionales y la generación de nuevas oportunidades de negocio, incorporando nuevas tecnologías de la información y la comunicación, desde una perspectiva global y sustentable.
- Será analítico, crítico, reflexivo, capaz de ejercer como empresario, promotor, director, consultor, asesor e investigador; coadyuvando en la solución de problemas de las organizaciones y del entorno económico, político y social.

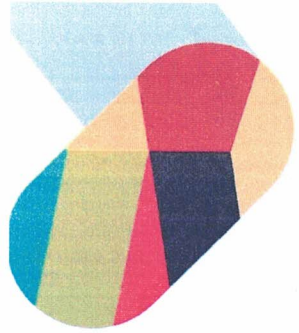


3. Competencias a las cuales contribuye la unidad de aprendizaje

Genéricas	Disciplinares	Profesionales
<ul style="list-style-type: none"> ● Se identifica como ciudadano mexicano en ejercicio de su profesión y egresado de la Universidad de Guadalajara. ● Busca, procesa y analiza críticamente información procedente de fuentes diversas. ● Propone procedimientos y resuelve problemas de la esfera laboral y en nuevas situaciones. ● Aplica acciones de liderazgo. ● Escucha y pondera situaciones para accionar de forma tolerante, asertiva y afectiva. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Comprende los elementos de un sistema organizacional ● Identifica las características del Modelo Organizacional ● Conoce las tendencias en el diseño organizacional 	<ul style="list-style-type: none"> ● Sabe dirigir personas de modo que consigan resultados de manera individual y grupal, hacia la consecución de resultados. ● Sabe mantener actitudes y comportamientos que demuestren el compromiso permanente del directivo. ● Muestra la capacidad para establecer vínculos de confianza y colaboración mutua entre las personas de la organización. ● Estimula la orientación al cambio para introducir novedades tecnológicas, organizativas y de innovación y mejora. ● Realiza trabajo en equipo a través del esfuerzo cooperativo y coordinado por parte de un grupo en pos de un objetivo común. ● Desarrolla destreza creativa para ir más allá de las soluciones de rutina y dar una nueva idea o nueva aplicación de un viejo concepto. ● Sabe plantear de forma ordenada y cuantificada el conjunto de factores que afectan a una determinada situación. ● Demuestra la capacidad de escucha, asertividad, empatía y transmisión de mensajes con precisión tanto en lo colectivo como en lo individual.

4. Contenido temático por unidad

<p>Unidad 1. Elementos de un sistema organizacional</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Principios del proceso administrativo ● Concepto y principios de la organización ● Proceso organizacional: Dimensiones estructurales y contextuales ● Sistema organizacional: estructura, procesos, personas
<p>Unidad 2. Características del Modelo Organizacional</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Concepto de diseño organizacional ● Etapas ● Métodos: Lean Start Up Vs. Empresa tradicional ● Herramientas: Lienzo CANVAS y BABSON ● Técnicas de organización: Organigrama, diagrama de flujo, análisis y descripción de puestos, manuales de organización, procedimientos, procesos, de puestos. ● Algunas prácticas en el DiO: Reingeniería de procesos, Reorganización administrativa, Downsizing, Outsourcing, Outplacement ●



Unidad 3. Tendencias en el diseño organizacional

- Organizaciones exponenciales
- Organizaciones virtuales
-

5. Metodología de trabajo docente y acciones del estudiante

Metodología	Acción del docente	Acción del estudiante
<ul style="list-style-type: none"> ● Métodos de estudios de caso 	Utilización de estrategias para: <ul style="list-style-type: none"> ● Activar el conocimiento previo ● Generación de expectativas apropiadas ● Orientar y mantener la atención (preguntas insertadas, ilustraciones, etc.) ● Promover una organización más adecuada de la información que se ha de aprender. (mapas, redes semánticas, resúmenes) ● Potenciar el enlace entre conocimientos previos y la información que se ha de aprender. (organizadores previos, analogías) 	Capacidad para la solución de casos en modalidades: <ul style="list-style-type: none"> ● El caso ya está resuelto y el estudiante debe analizar cómo se ha producido y resuelto la situación. ● El caso presenta una problemática a la que el estudiante debe dar respuesta.

6. Criterios generales de evaluación (desempeño)

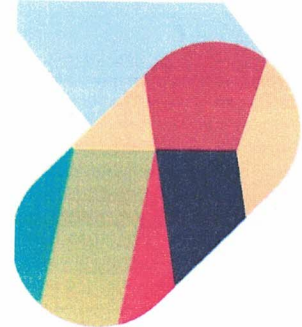
Rubros de evaluación	Actividades	Productos										
<table border="1"> <tr> <td>Evaluación teórica-práctica</td> <td>20 %</td> </tr> <tr> <td>Participación</td> <td>20%</td> </tr> <tr> <td>Trabajo en equipo</td> <td>20 %</td> </tr> <tr> <td>Proyecto</td> <td>40 %</td> </tr> <tr> <td>Total</td> <td>100 %</td> </tr> </table>	Evaluación teórica-práctica	20 %	Participación	20%	Trabajo en equipo	20 %	Proyecto	40 %	Total	100 %	<ul style="list-style-type: none"> ● Lecturas previas (aula invertida) ● Búsqueda de información previa (aula invertida) ● Trabajo en equipo ● Exposiciones ● Reporte de visita a empresa ● Otras 	<ul style="list-style-type: none"> ● Control / reporte de lectura ● Informe de búsqueda de información ● Ejercicios resueltos en equipo ● Exposiciones por equipo ● Mapa conceptual / mental ● Infografía ● Otros
Evaluación teórica-práctica	20 %											
Participación	20%											
Trabajo en equipo	20 %											
Proyecto	40 %											
Total	100 %											

Se recomienda que en cada actividad se practique la autoevaluación y coevaluación con los estudiantes.

7. Perfil deseable del docente

Saberes / Profesión	Habilidades	Actitudes	Valores
Licenciatura, especialidad o posgrado en disciplinas del campo económico administrativo.	Trabajo en equipo Interés por el aprendizaje y formación continua. Compromiso y dedicación en la organización. Capacidad de asunción de la cultura organizacional. <ul style="list-style-type: none"> ● Profesionalidad 	Creatividad y capacidad de innovación. Dinamismo e iniciativa Liderazgo	Respeto Honestidad

8. Bibliografía



Básica para el estudiante


Autor(es)	Año	Título	Editorial	URL
Enrique Benjamín Franklin Fincowsky.	2022	Organización de empresas	Mc Graw Hill.	
Marcel Planellas	2021	El libro rojo de la innovación	Penguin Random House Grupo Editorial	
Daft, R	2019	Teoría y diseño organizacional.	Cengage Learning	

Complementaria

Autor(es)	Año	Título	Editorial	URL
Franklin, F., E., B	2014	Organización de empresas.	Mc Graw Hill.	
Gareth, R., J.	2013	Teoría Organizacional. Diseño y cambio en las organizaciones	Prentice Hall.	
Mona Ben Chouikha	2016	Organizational Design for Knowledge Management	John Wiley & Sons, Incorporated	https://ebookcentral-proquest-com.wdg.biblio.udg.mx:8443/lib/wdgbiblio/detail.action?docID=4406069&query=organizational+design
Luna González, Alfredo	2018	Proceso administrativo	Patria	
Münch, L.	2010	Administración, gestión organizacional, enfoques y proceso administrativo	Pearson.	
Worley, Cumming	2007	Desarrollo Organizacional y cambio	Thomson.	

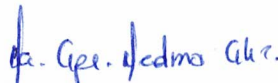
Tepatitlán de Morelos, Jalisco, a 07 de agosto de 2024.

Nombre y firma del Jefe del Departamento de Estudios Organizacionales



Dra. Nadia Natasha Reus González

Nombre y firma del Presidente de la Academia de Administración y Recursos Humanos



Mtra. María Guadalupe Medina González



CENTRO UNIVERSITARIO DE LOS ALTOS
DIVISIÓN DE CIENCIAS SOCIALES Y DE LA CULTURA
DEPARTAMENTO DE ESTUDIOS ORGANIZACIONALES