



1. INFORMACIÓN DEL CURSO<sup>1</sup>

<b><sup>2</sup>Denominación:</b> DERECHO MERCANTIL II	<b>Tipo:</b> (curso, taller, curso-taller, Laboratorio, Seminario, módulo)	<b>Nivel:</b> (EMS, <b>Pregrado</b> , Posgrado)
<b>Área de formación:</b> (básica común <b>obligatoria, selectiva, optativa, especializante, etc.</b> )	<b>Modalidad:</b> <input type="checkbox"/> Mixta <input type="checkbox"/> En línea	<b>Prerrequisitos:</b>
<b>Horas:</b> 72 Teoría; 41 Práctica; 31 Totales 72	<b>Créditos:</b> 7	<b>Clave:</b>
<b>Elaboró:</b> Centro Universitario de los Valles		Fecha de elaboración: Enero 2017
<b>Reviso:</b> Comité Curricular Intercentros y Comité de Acreditación Internacional		Fecha de revisión: Julio 2018

**Relación con el perfil de egreso<sup>3</sup>**

La presente asignatura de Derecho Mercantil II títulos y operaciones de crédito contribuirá a la formación profesional del alumno para desempeñarse en el campo litigioso, como asesor y consultor de empresas, siendo apto además para las tareas de investigación y docencia.

**Relación con el plan de estudios<sup>4</sup>**

Esta asignatura está vinculada a las diversas ramas del derecho mercantil como son teoría del acto de comercio y del comerciante, sociedades mercantiles, contratos mercantiles y el proceso mercantil.

**Campo de aplicación profesional de los conocimientos que promueve el desarrollo de la unidad de Aprendizaje**

Habilidad	Nivel de aportación		
	Introductorio	Medio	Avanzado
a. Interpretar y aplicar el derecho para la solución de conflictos en la búsqueda de la justicia, con una visión multidisciplinar.	X		
b. Argumentar, de forma oral y escrita, principios, fundamentos y razonamientos jurídicos.	X		
c. Comunicar, de manera adecuada, los argumentos e interpretaciones que se desprenden de su análisis jurídico.	X		
d. Atender los diferentes tipos de conflictos, a fin de prevenirlos, y proponer soluciones privilegiando el uso de medios alternativos.	X		
e. Resolver problemas jurídicos con eficiencia, eficacia y oportunidad.	X		
f. Realizar investigación para transmitir y generar conocimiento jurídico.			

<sup>1</sup> Este formato se trabajó con base en los términos de referencia del artículo 21 del Reglamento General de Planes de Estudio de la Universidad de Guadalajara.

<sup>2</sup> Registrar en este apartado del formato, los datos que relacionan al programa con el dictamen como: denominación, créditos, horas teoría, horas prácticas, créditos, entre otros.

<sup>3</sup> Revisar el resultando 16 del dictamen I/2016/438 del HCGU, para identificar y describir los elementos de relación del programa con el perfil de egreso.

<sup>4</sup> A partir de una comprensión general del dictamen, registrar las consideraciones que identifican y relacionan a este curso con el plan de estudios de Abogado.



g. Manejar, de manera óptima, las tecnologías de la información y comunicación en el desempeño profesional.		X	
h. Comunicarse a través de un lenguaje técnico jurídico en una segunda lengua.		X	
i. Desempeñarse en diferentes contextos culturales y sociales, con una visión global.		X	

El campo de aplicación de esta unidad de aprendizaje está referida a todas las operaciones de comercio. El alumno los cuales conocerá los documentos que garantizan el cumplimiento de las obligaciones que adquieren los acreditados; las características principales y requisitos que deben cumplir las partes, así como los títulos de mayor uso y su aplicación de acuerdo al acto de comercio que se realice.

## 2. DESCRIPCIÓN

### Objetivo general del curso

La importancia y desarrollo de los títulos y de las operaciones de crédito en los últimos años ha sufrido un cambio radical por el avance de las tecnologías, lo que ha ocasionado que se reformen las leyes y las normas de operación, así como los controles de las operaciones financieras, de esta manera, abordan los estudios generales del crédito, siguiendo y atendiendo las características y elementos de cada uno de los títulos de crédito que forman parte del derecho mercantil como actos de comercio, relacionando la importancia de todos y cada uno de los objetos de estudio, las generalidades de los títulos de crédito y en lo particular, la circulación, garantías y todos y cada uno de los títulos de crédito que en lo específico maneja la legislación que los rige, sus formas de aplicación de cada uno, así como la importancia de los mismos.

El alumno analizará el origen, la evolución e importancia que los títulos de crédito tienen en la vida económica de un país su regulación, principios y utilidad jurídica.

### Objetivos parciales o específicos

El alumno conocerá el origen, importancia, clasificación y evolución de los títulos de crédito.  
El alumno identificará las distintas formas de circulación y de pago de los títulos de crédito.  
El alumno indagará la naturaleza jurídica, características y contenido de letra de cambio, el pagaré y el cheque, comprenderá su manejo, eficacia y aplicación  
El alumno identificará la vinculación entre el bono de prenda y la titularidad del derecho de propiedad de los bienes consignados en él, así como el procedimiento de emisión, circulación y cobro, de las ventajas que representa su uso para los comerciantes.  
El alumno determinará los pasos legales para que una sociedad mercantil emita títulos de crédito, así como los requisitos que deben contener las acciones y las obligaciones  
El alumno explicará el concepto, derechos y obligaciones de los auxiliares del comerciante y del comercio y distinguirá la actuación de éstos con respecto al comerciante  
El alumno explicará la actuación del comerciante individual, social y las clases de personas morales que operan mercantilmente en México, así como los requisitos legales para su constitución, transformación, fusión, escisión y disolución.  
El alumno investigará las posibles reformas a la legislación mercantil publicadas durante el semestre, así como los criterios jurisprudenciales dictados sobre los temas que abarca este programa de la asignatura



**UNIDAD 1. GENERALIDADES DE LOS TÍTULOS DE CRÉDITO**

1.- Conceptos Generales Instrumento, Documento, Fe Pública, Funcionario Público, Notario Público, Corredor Público Documentos: Públicos, Privados, Demostrativos, Constitutivos y Ejecutivos.

2.- Concepto de Título de Crédito

2.1.- Título

2.2.- Crédito

2.3.- Título de Crédito

3.- Características esenciales de los títulos de crédito

3.1.- Literalidad

3.2.- Incorporación

3.3.- Legitimación

3.4.- Autonomía

4.- Naturaleza de los Títulos de Crédito

4.1.- Cosas mercantiles

4.2.- Obligación patrimonial incorporada

4.3.- Carácter formal

4.4.- Ejecutividad

5.- Capacidad y representación para suscribir e intervenir en las operaciones con Títulos de Crédito

6.- Supletoriedad

6.1.- En la Ley General de Títulos y Operaciones de Crédito

6.2.- En el Código de Comercio

**UNIDAD 2. LETRA DE CAMBIO**

1.- Concepto

1.1.- Antecedentes e importancia en el Derecho Cambiario

1.2.- Definición

2.- Expedición, requisitos legales y elementos personales

3.- Aceptación

3.1. - Elementos y requisitos legales

3.2. - Plazo legal de presentación

3.3. - Derechos y obligaciones del aceptante

3.4. - Falta de aceptación o aceptación parcial

3.5. - Aceptación por intervención

4.- Modalidades

4.1.- Letra de cambio en blanco (incoada)

4.2.- Letra de cambio domiciliada

4.3.- Letra de cambio recomendada

4.4.- Letra de cambio documentada

4.5.- Letra de cambio perjudicada

5.- Obligaciones del Girador, del Girado y del Beneficiario

6. AVAL, PAGO y PROTESTO

6.1.- Aval

6.1.1.- Concepto y función

6.1.2.- Elementos personales y requisitos legales

6.1.3.- Derechos y obligaciones del avalista y avalado

6.1.4.- Diferencias y semejanzas entre aval y fianza

6.2.- Pago

6.2.1.- Concepto y función

6.2.2.- Lugar de pago

6.2.3.- Época de Pago

6.2.4.- Modalidades del pago

**UNIDAD 3. PAGARE**

1.- Concepto e importancia

2.- Expedición, requisitos legales y elementos personales

3.- Modalidades

<sup>5</sup> Registrar el contenido analítico del curso a través de unidades y sus temas; se consensó para el diseño del programa un mínimo de cuatro unidades y un máximo de ocho, exceptuando aquellas materias que, por sus características, requieran un mayor número.



- 3.1.- Domiciliado
- 3.2.- Bancario (voucher, disposición en efectivo, nota de venta)
- 3.3.- Inscrito en facturas, notas de venta, convenios o contratos
- 3.4.- Con vencimientos sucesivos
- 3.5.- Papel comercial
- 4.- Diferencias y semejanzas con la letra de cambio
- 6. AVAL, PAGO y PROTESTO
- 6.1.- Aval
- 6.1.1.- Concepto y función
- 6.1.2.- Elementos personales y requisitos legales
- 6.1.3.- Derechos y obligaciones del avalista y avalado
- 6.1.4.- Diferencias y semejanzas entre aval y fianza
- 6.2.- Pago
- 6.2.1.- Concepto y función
- 6.2.2.- Lugar de pago
- 6.2.3.- Época de Pago
- 6.2.4.- Modalidades del pago

#### UNIDAD 4 EL CHEQUE

- 1.- Definición
- 2.- Elementos personales y presupuestos para la expedición
- 3.- Requisitos legales
- 4.- Plazos legales de presentación y protesto
- 5.- Obligaciones y responsabilidades del Librador, Librado y Beneficiario
- 6. AVAL, PAGO y PROTESTO
- 6.1.- Aval
- 6.1.1.- Concepto y función
- 6.1.2.- Elementos personales y requisitos legales
- 6.1.3.- Derechos y obligaciones del avalista y avalado
- 6.1.4.- Diferencias y semejanzas entre aval y fianza
- 6.2.- Pago
- 6.2.1.- Concepto y función
- 6.2.2.- Lugar de pago
- 6.2.3.- Época de Pago
- 6.2.4.- Modalidades del pago
- 6.3.- Protesto
- 6.3.1.- Concepto
- 3.2.- Requisitos legales del acta
- 3.3.- Lugar, época y forma de levantarse
- 3.4.- Dispensa
- 6.- Formas especiales del Cheque

#### UNIDAD 5. TRANSMISION DE LOS TITULOS DE CREDITO

- 1.- Circulación
- 1.1.- Concepto y formas
- 1.2.- Títulos nominativos
- 1.2.1.- De registro obligatorio (propriadamente nominativos)
- 1.2.2.- A la orden
- 1.3.- Títulos al portador
- 2.- Formas de transmisión de los títulos de crédito
- 2.1.- Simple tradición
- 2.2.- Endoso y entrega del título
- 2.3.- Endoso, entrega física, e inscripción en el registro del emisor
- 2.4.- Otras formas
- 2.4.1.- Recibo de su valor
- 2.4.2.- Cesión ordinaria
- 2.4.3.- Donación herencia o legado
- 2.4.4.- Adquisición en remate, subasta o en realización de garantía
- 3.- El endoso

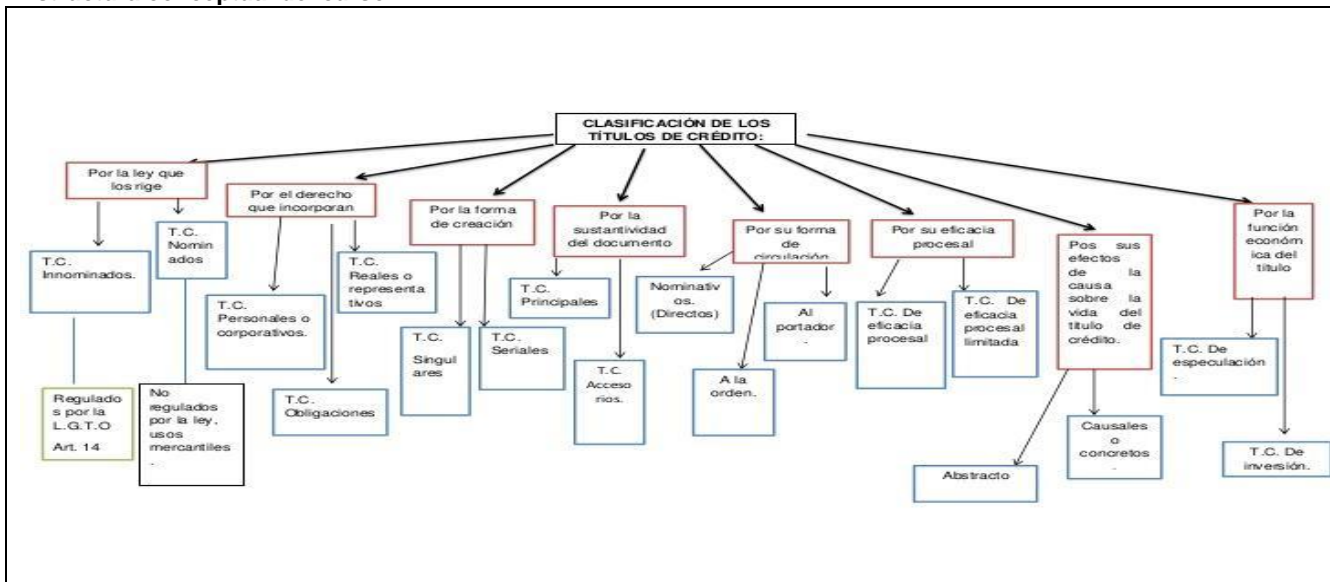


- 3.1.- Concepto
- 3.2.- Elementos personales y requisitos legales
- 3.3.- Modalidades
  - 3.3.1.- En blanco
  - 3.3.2.- De persona moral
  - 3.3.3.- Judicial
  - 3.3.4.- Posterior al vencimiento del título
- 3.4.- Otras disposiciones
  - 3.4.1.- Continuidad de endosos
  - 3.4.2.- Restricción a la circulación
  - 3.4.3.- Cancelación del endoso

**UNIDAD 6. LAS ACCIONES, EXCEPCIONES Y DEFENSAS DERIVADAS DE LOS TÍTULOS DE CRÉDITO.**

- 1.- Acción Cambiaria
  - 1.1. Concepto.
  - 1.2.- Clasificación y sujetos.
  - 1.3.- Contenido de la acción
  - 1.4.- Carácter ejecutivo
  - 1.5.- Ejercicio de la acción
- 2.- Acciones Extra Cambiarias
  - 2.1.- Acción Causal
  - 2.2.- Acción de enriquecimiento en su daño
- 3.- Excepciones y Defensas
  - 3.1.- Generalidades
  - 3.2.- Conceptos de Excepción y Defensa
  - 3.3.- Excepciones y defensas previstas en la LGTOC
  - 3.4.- Caducidad y Prescripción

**Estructura conceptual del curso <sup>6</sup>**



**Modalidad de evaluación**

Instrumento de evaluación	Factor de ponderación
---------------------------	-----------------------

<sup>6</sup> La representación gráfica que permita visualizar la totalidad de componentes temáticos y del objetivo del curso, es la finalidad de representarlos a través de una infografía, mapa, wordle –www.wordle.net-, u otra forma nemotécnica que lo favorezca.



# UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

## Abogado

Exámenes: 2 Exámenes Parciales Globales Departamentales	40 pts.	40%
Participación en clase: Individual Grupal Exposiciones	20 pts.	20%
Actividades extra áulicas: Estudios de caso Ensayos Trabajos de investigación Cuestionarios Informes Monografías	30 pts.	30%
Actividades extra curriculares: Seminarios Conferencias Talleres Concursos	10 pts	10%
Otras:		
Total	100 pts.	100%

### Elementos del desarrollo de la unidad de aprendizaje (asignatura)

<b>Conocimientos</b>	Análisis y evaluación de las <b>Características, clasificación, funcionamiento y la legislación conforme a la cual operan los títulos de crédito.</b> Dotar a los abogados de un conocimiento profundo sobre la naturaleza <b>Características, clasificación, funcionamiento y la legislación conforme a la cual operan los títulos de crédito.</b>
<b>Aptitudes</b>	La de síntesis, explicación y resolución de problemas legales <b>de los títulos de crédito.</b> La responsabilidad ante la sociedad. La comunicación verbal y escrita.
<b>Valores</b>	Formación social y humanitaria que le permita tener conciencia de su papel como profesional comprometido al servicio de la sociedad. Honestidad y ética profesional. Compromiso con los grandes problemas de la nación. Criterio para trabajar con honradez y sentido humanista. Compromiso y responsabilidad social con los compromisos adquiridos.
<b>Capacidades</b>	



	<p>Capacidad de raciocinio, análisis, capacidad innovativa y deductiva, retención de conocimientos básicos</p> <p><b>Capacidad cognoscitiva</b>, para resolver situaciones o casos que se le planteen en su vida profesional</p> <p>Capacidad verbal, para poder comprender <b>los hechos planteados por sus asesorados o ideas expresadas</b> a través de la palabra escrita y hablada</p> <p>Capacidad de razonamiento para poder resolver <b>problemas en estudio</b>.</p> <p>Capacidad y destrezas en el manejo e interpretación de <b>información retenida en los casos planteados así como de la jurisprudencia aplicada</b></p>
<p><b>Habilidades</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Adquirirá una visión científica para comprender, analizar y resolver problemas teórico-prácticos, relacionados con los juicios ordinario civil, mercantil y referencias a los familiares objeto del curso;</li> </ul> <p>Utilizará los instrumentos, técnicas y normatividad en las diversos casos concretos en materia procesal.</p> <p>Desarrollará estrategias de litigación oral.</p> <p>Aplicará las distintas leyes en la materia que litiga.</p> <p>Tendrá los conocimientos instrumentales necesarios que le posibiliten un adecuado conocimiento del proceso tanto tradicional como oral.</p> <p>Sabrán usar la tecnología de la computación como herramienta de uso cotidiano en su trabajo.</p> <p>Utilizará el idioma español de manera adecuada para su comunicación escrita y oral.</p> <p>Podrá traducir textos en economía del idioma inglés.</p>

### 3. BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

Autor(es)	Título	Editorial	Año	URL o biblioteca digital donde está disponible (en su caso)
Mantilla Molina, Roberto	Los Títulos de Crédito Cambiarios	Porrúa	2015	<a href="http://wdg.biblio.udg.mx/">http://wdg.biblio.udg.mx/</a>
Dávalos Mejía, Carlos Felipe	Títulos y Contratos de Crédito, Quiebras, tomo I Títulos de Crédito	Oxford	2015	<a href="http://wdg.biblio.udg.mx/">http://wdg.biblio.udg.mx/</a>

### 4. BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

Autor(es)	Título	Editorial	Año	URL o biblioteca digital donde está disponible (en su caso)
Astudillo Urzúa, Pedro	Los Títulos de Crédito	Porrúa	2015	<a href="http://wdg.biblio.udg.mx/">http://wdg.biblio.udg.mx/</a>
Acosta Romero,	Teoría General de	Porrúa,	2013	



# UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

## Abogado

Miguel y Almazan Alaniz, José Antonio.	las Operaciones de Crédito, Títulos de Crédito.			
Ecuti, Ignacio A.	Títulos de Crédito	Astrea, México.	2012	
Raúl Cervantes Ahumada	Derecho mercantil Primer curso			

### 5 PLANEACIÓN POR SEMANAS

Semana	Tema	Contenidos	Actividades para su movilización <sup>7</sup>	Recursos <sup>8</sup>	Evaluación <sup>9</sup>	Temas transversales <sup>10</sup>
No. 1	Presentación, encuadre e inicio del curso	Exposición y análisis en forma conjunta de la forma de evaluación. Conocer y acordar en forma unánime la evaluación final. 1 hrs Contexto General sobre los Títulos de Crédito 1 hr	Análisis de caso práctico y simulación de audiencia El análisis contendrá	Exposición en vía power point del asesor sobre el tema, Libro de texto, internet y legislación	<b>Lista de cotejo</b>	Ética, equidad de género, sustentabilidad, cultura de la legalidad, emprendimiento, derechos humanos, internacionalización, responsabilidad social, cultura de paz Ética, cultura de la legalidad, debido proceso y derechos humanos
No. 2	<b>GENERALIDADES DE LOS TÍTULOS DE CRÉDITO</b>	<b>1.- Conceptos Generales Instrumento, Documento, Fe Pública, Funcionario Público, Notario Público, Corredor Público Documentos: Públicos, Privados, Demostrativos,</b>	Análisis de las generalidades de los títulos de crédito	Libro de texto, internet y legislación	<b>Portafolio de evidencias</b>	

<sup>7</sup> Vinculadas a los contenidos, podrán considerarse como tal aquellas que dan apertura o diagnostican el saber, las que lo desarrollan y las que lo aplican o lo transfieren a la práctica, en los términos del enfoque centrado en el aprendizaje.

<sup>8</sup> Agregar y describir cuáles videos, infografías, mapas, apps, páginas electrónicas, etc., podrá utilizar el que aprende para desarrollar habilidades, le permitirá desarrollar creatividad e ingenio.

<sup>9</sup> La descripción de criterios como el conjunto de elementos de calidad por producto de aprendizaje, son la base para que el discente desarrolle de forma equilibrada la transferencia de saberes a la práctica y visualice el logro a partir de sus resultados.

<sup>10</sup> Los temas transversales son principios que sustentan la relación de la educación con tópicos que interesan a todo ser humano y por ende, desarrollarlos en las aulas favorece la formación integral del profesionista en formación. Una forma de abordarlos podría ser que en una o varias de las actividades para la movilización de contenidos –luego de su desarrollo-, se trabaje uno o más temas transversales y se aborde la presentación de preguntas, respuestas a entrevistas, síntesis, análisis, deducciones, observaciones, conclusiones, inferencias, etc., en plenaria.





		<b>Constitutivos y Ejecutivos.</b>			
No. 3	2.- Concepto de Título de Crédito	<p>2.1.- Título 2.2.- Crédito 2.3.- Título de Crédito</p> <p><b>Características esenciales de los títulos de crédito</b> 3.1.- Literalidad 3.2.- Incorporación 3.3.- Legitimación 3.4.- Autonomía</p>	Análisis y explicación de las generalidades de los documentos que emiten los fedatarios públicos	<p>Libro de texto, internet y legislación <b>Pizarrón, pintarrón o proyectos y sus insumos para exposición</b> Grupos de discusión o Philips 66</p>	A partir de la información recabada, el estudiante presenta su evidencia del trabajo en equipo, entregando un Reporte de lectura del tema tratado
No. 4		<p>6.- Supletoriedad 6.1.- En la Ley General de Títulos y Operaciones de Crédito 6.2.- En el Código de Comercio</p>	Análisis de las generalidades de los títulos de crédito	<p><b>Pizarrón, pintarrón o proyectos y sus insumos para exposición</b> Grupos de discusión o Philips 66</p>	
No.5	UNIDAD II. LETRA DE CAMBIO	<p>1.- Concepto 1.1.- Antecedentes e importancia en el Derecho Cambiario 1.2.- Definición 2.- Expedición, requisitos legales y elementos personales 3.- Aceptación 3.1. - Elementos y requisitos legales 3.2. - Plazo legal de presentación 3.3. - Derechos y obligaciones del aceptante 3.4. - Falta de aceptación o aceptación parcial 3.5. - Aceptación por intervención</p>	Análisis de las generalidades de los títulos de crédito	<p>Libro de texto, internet y legislación <b>Pizarrón, pintarrón o proyectos y sus insumos para exposición</b> Grupos de discusión o Philips 66 Libro de texto, internet y legislación</p>	Reporte de lectura del tema tratado
	MODALIDADES DE	4.1.- Letra de cambio en	Análisis de las	Exposición via power	Report



UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA  
Abogado

No. 6	LA LETRA DE CAMBIO	blanco (incoada) 4.2.- Letra de cambio domiciliada 4.3.- Letra de cambio recomendada 4.4.- Letra de cambio documentada 4.5.- Letra de cambio perjudicada 5.- Obligaciones del Girador, del Girado y del Beneficiario	generalidades de los títulos de crédito	point del asesor sobre el tema, Libro de texto, internet y legislación	e de lectura del tema tratado
No. 7	Obligaciones del girador, girado y beneficiario		Análisis de las generalidades de los títulos de crédito	idem	
SEMANA 8	UNIDAD PAGARE III.	1.- Concepto e importancia 2.- Expedición, requisitos legales y elementos personales	Análisis de las generalidades de los títulos de crédito	Exposición via power point del asesor sobre el tema, Libro de texto, internet y legislación	A partir de la información recabada, el estudiante presenta su evidencia de trabajo en equipo, entregando un. Reporte de lectura del tema tratado
Semana 9	1er Examen parcial		Análisis de las generalidades de los títulos de crédito		
Semana 10	MODALIDADES DEL PAGARE	3.- Modalidades 3.1.- Domiciliado 3.2.- Bancario (voucher, disposición en efectivo, nota de venta) 3.3.- Inscrito en facturas, notas de venta, convenios o contratos 3.4.- Con vencimientos sucesivos 3.5.- Papel comercial	Análisis de las generalidades de los títulos de crédito	Exposición via power point del asesor sobre el tema, Libro de texto, internet y legislación Libro de texto, internet y	Reporte de lectura del tema tratado



		4.- Diferencias y semejanzas con la letra de cambio		legislación Pizarrón, pintarrón o proyectos y sus insumos para exposición Grupos de discusión o Philips 66	
Semana 11	UNIDAD IV EL CHEQUE	1.- Definición 2.- Elementos personales y presupuestos para la expedición 3.- Requisitos legales	Análisis de las generalidades de los títulos de crédito		
Semana 12	EL PROTESTO	4.- Plazos legales de presentación y protesto 5.- Obligaciones y responsabilidades del Librador, Librado y Beneficiario 6.- Formas especiales del Cheque	Análisis de las generalidades de los títulos de crédito	Exposición via power point del asesor sobre el tema, Libro de texto, internet y legislación	Reporte de lectura del tema tratado
Semana 13	UNIDAD V. TRANSMISION DE LOS TITULOS DE CREDITO	1.- Circulación 1.1.- Concepto y formas 1.2.- Títulos nominativos 1.2.1.- De registro obligatorio (propiamente nominativos) 1.2.2.- A la orden 1.3.- Títulos al portador	Análisis de las generalidades de los títulos de crédito	Libro de texto, internet y legislación Pizarrón, pintarrón o proyectos y sus insumos para exposición Grupos de discusión o Philips 66	A partir de la información recabada, el estudiante presenta su evidencia del trabajo en equipo, entregando un Reporte de lectura del tema tratado



<p>Semana 14</p>		<p>1.2.2.- A la orden 1.3.- Títulos al portador 2.- Formas de transmisión de los títulos de crédito 2.1.- Simple tradición 2.2.- Endoso y entrega del título 2.3.- Endoso, entrega física, e inscripción en el registro del emisor 2.4.- Otras formas 2.4.1.- Recibo de su valor 2.4.2.- Cesión ordinaria 2.4.3.- Donación herencia o legado 2.4.4.- Adquisición en remate, subasta o en realización de garantía</p>	<p>Análisis de las generalidades de los títulos de crédito</p>	<p>Exposición via power point del asesor sobre el tema, Libro de texto, internet y legislación</p>	<p>Reporte de lectura del tema tratado</p>	
<p>Semana 15</p>	<p>EL ENDOSO</p>	<p>3.- El endoso 3.1.- Concepto 3.2.- Elementos personales y requisitos legales 3.3.- Modalidades 3.3.1.- En blanco 3.3.2.- De persona moral 3.3.3.- Judicial 3.3.4.- Posterior al vencimiento del título 3.4.- Otras disposiciones 3.4.1.- Continuidad de endosos 3.4.2.- Restricción a la circulación 3.4.3.- Cancelación del endoso</p>	<p>Análisis de las generalidades de los títulos de crédito</p>	<p>Exposición via power point del asesor sobre el tema, Libro de texto, internet y legislación</p>	<p>Reporte de lectura del tema tratado</p>	
<p>Semana 16</p>	<p>UNIDAD VI. AVAL, PAGO y PROTESTO UNIDAD VII. LAS ACCIONES, EXCEPCIONES Y DEFENSAS DERIVADAS DE LOS TÍTULOS DE CRÉDITO.</p>	<p>1.- Aval 1.1.- Concepto y función 1.2.- Elementos personales y requisitos legales 1.3.- Derechos y obligaciones del avalista y avalado 1.4.- Diferencias y semejanzas entre aval y fianza 2.- Pago 2.1.- Concepto y función 2.2.- Lugar de pago 2.3.- Época de Pago 2.4.- Modalidades del pago 3.- Protesto 3.1.- Concepto 3.2.- Requisitos legales del acta</p>	<p>Análisis de las generalidades de los títulos de crédito</p>	<p>Exposición via power point del asesor sobre el tema, Libro de texto, internet y legislación</p>	<p>Reporte de lectura del tema tratado</p>	



Semana 17	2do. Examen					
-----------	-------------	--	--	--	--	--

**Perfil del profesor:<sup>11</sup>**

El perfil del profesor que imparta la asignatura de Derecho Mercantil II, además de poseer una gran vocación docente y experiencia en la asesoría legal y litigios, deberá desarrollar capacidades personales, instrumentales e interpersonales, así como el logro en habilidades y destrezas profesionales que conformen su buen quehacer profesional y promueva el desarrollo de competencias como garantía para que los sujetos puedan seguir aprendiendo a lo largo de su vida y se desempeñen de manera pertinente y satisfactoria en un mundo cambiante y complejo

---

<sup>11</sup> Considerar la formación disciplinar y pedagógica, así como la experiencia profesional de quien enseña la materia, son principios que unifican en la persona, saberes teóricos y prácticos que podrán favorecer el desarrollo de habilidades, aptitudes, valores y capacidades en el discente.